“ALLEGATO II AVVISI PROVINCIALI SCR”

ELEMENTI ESSENZIALI DEL PROGETTO/CO-PROGETTO

DI SERVIZIO CIVILE REGIONALE 2025

|  |
| --- |
| **Ente Proponente il** **co-progetto:** COMUNE DI PARMA  **Referente:**   * Sede cod. **115619**   **Gatti Giulia**  Telefono: 0521687784  Mail: g.gatti@comune.montechiarugolo.pr.it   * Sedi cod. **27989, 83154, 199323**   **Spotti Giorgia**  Telefono: 0521218864  Mail: g.spotti@comune.parma.it;  sito ente: www.serviziocivile.comune.parma.it  **Ente Co-Progettante:**  COMUNE DI MONTECHIARUGOLO |

|  |
| --- |
| **Titolo del co-progetto**:  COSTRUTTORI DI FUTURO 2025 |

|  |
| --- |
| **Settore e Area di Intervento:** Educazione e promozione culturale, paesaggistica, ambientale, del turismo sostenibile e sociale e dello sport - Animazione culturale verso giovani |

|  |
| --- |
| **Obiettivo del Progetto:** Conoscere il luogo in cui si vive; implementar e la consapevole zza che una cittadinanz a attiva migliora la qualità della vita della propria città. |

|  |
| --- |
| **Attività dei Giovani in SCR:**  Sedi:  codice 83154 nome Biblioteca Pavese di PARMA  codice 27989 nome Biblioteca Civica di PARMA  codice 199323 nome Palazzo del Governatore di PARMA   * Collaborare all’attività di informazione e comunicazione inerente il mondo dei servizi digitali; * Supporto nella gestione delle attività; * Affiancare il personale nella ideazione e attuazione d’iniziative pensate col contributo di giovani per giovani: percorsi didattici, promozione con linguaggi e canali mirati, gratuità dell’offerta, opportunità di percorsi di volontariato culturale e formativo; * Affiancare il personale per la promozione della lettura; * Affiancare il personale per la promozione degli eventi; * Affiancare il personale nella realizzazione delle iniziative; * Supporto nella gestione delle attività; * Affiancare il personale nelle attività e collaborare alle attività.   Sede  codice 83154 nome Biblioteca Pavese di PARMA   * Supporto nella gestione delle attività.   Sedi  codice 83154 nome Biblioteca Pavese di PARMA  codice 27989 nome Biblioteca Civica di PARMA   * Partecipare agli incontri di equipe; * Affiancare il personale nella gestione dello sportello di facilitazione digitale; * Affiancare il personale nella gestione dei siti e dei canali social delle Biblioteche; * Supporto nella gestione delle attività; * Affiancamento ai dipendenti; * Dopo un periodo iniziale di osservazione, graduale affiancamento al personale nell’accoglienza di classi, turisti; * Dopo un periodo iniziale di osservazione, graduale supporto nella gestione di richieste e prestiti; * Contributo al monitoraggio; * Affiancamento ai dipendenti.   sede  codice 199323 nome Palazzo del Governatore di PARMA   * Collaborazione attiva nel realizzare attività culturali; * Affiancamento ai dipendenti; * Supporto nella gestione delle attività di segreteria; * Affiancare i dipendenti nell’allestimento degli spazi e nell’accoglienza dei visitatori; * Supporto nella gestione delle attività di prenotazione eventi; * Affiancamento ai dipendenti; * Partecipare alla gestione dello stand; * Aggiornamento portale per la realizzazione di eventi.   sede:  codice 115619 nome Centro Polivalente di MONTECHIARUGOLO   * Contribuire alla realizzazione dei progetti mediante creazione del materiale da utilizzare nei laboratori; allestimento sale interne ed ambienti esterni in preparazione dei laboratori, accoglienza dei minori e delle famiglie che partecipano alle attività proposte dalla Biblioteca e ludoteca comunali; * Partecipare alla realizzazione delle serate mediante allestimento location da utilizzare per la migliore realizzazione dell’evento. Distribuzione agli utenti del materiale promozionale; * Partecipare alla realizzazione dei laboratori ed eventualmente proporre attività da realizzare durante la programmazione della Biblioteca e ludoteca comunali.   sedi:  codice 83154 nome Biblioteca Pavese di PARMA  codice 27989 nome Biblioteca Civica di PARMA  codice 199323 nome Palazzo del Governatore di PARMA;  codice 115619 nome Centro Polivalente di MONTECHIARUGOLO   * Supporto nella gestione delle attività. |

|  |
| --- |
| **Totale Posti Disponibili:** 9 **di cui GMO:** 1  **Eventuali servizi offerti:** Posti No Vitto No Alloggio  **Mesi Durata:** 8  **Orario:** 100 ore mensili, orario flessibile |

|  |
| --- |
| **Sedi di Svolgimento:** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Codice Sede** | **Nome Sede** | **Indirizzo Sede** | **Comune Sede** | **Provincia Sede** | **Numero Posti Disponibili Per Sede** | **di cui GMO** | **tipo GMO per sede** |
| 27989 | COMUNE DI PARMA - BIBLIOTECA CIVICA | VICOLO SANTA MARIA 5 | PARMA | Parma | 2 | - | - |
| 83154 | COMUNE DI PARMA - Biblioteca Pavese | VIA ISACCO NEWTON 8/A | PARMA | Parma | 2 | - | - |
| 199323 | Palazzo del Governatore | piazza giuseppe garibaldi 19 | PARMA | Parma | 3 | 1 | Giovani con disagio economico-sociale con presa in carico del servizio pubblico competente |
| 115619 | CENTRO POLIVALENTE "P.P.PASOLINI" | VIA Montepelato Nord 3/C | MONTECHIARUGOLO | Parma | 2 | - | - |

|  |
| --- |
| **Eventuali Condizioni di SCR ed Aspetti Organizzativi:**   * Si chiede alle/ai giovani in SCR la disponibilità per spostamenti -anche in altre province- in occasione della sensibilizzazione, promozione, formazione e delle Assemblee per giovani in servizio civile; * Si chiede alle/ai giovani in SCR la disponibilità ad impegni straordinari in giorni festivi per la realizzazione delle attività previste alla voce (incontri, eventi, attività di sensibilizzazione, etc.). Le giornate festive in cui le/i giovani saranno impegnate/i per eventi devono essere recuperate nella stessa settimana in cui si svolgono le iniziative, oppure in quella successiva, fermo restando le 5 giornate settimanali di SCR; * Non sarà richiesto di svolgere attività notturna intesa come attività nella fascia oraria dalle ore 23.00 alle 6.00, né la reperibilità al di fuori dell’orario di servizio, né un orario “spezzato” tra mattina e pomeriggio; * I giovani devono attenersi alle disposizioni di cui al codice di comportamento dei dipendenti in servizio presso gli enti ed ai doveri di riservatezza relativi ai dati sensibili; * Per un periodo non superiore ai 60 giorni complessivi, le/i giovani in SCR potranno essere chiamate/i a svolgere la propria attività all’esterno della sede di attuazione progetto secondo un calendario settimanale che verrà concordato con le/i giovani in SCR. |

|  |
| --- |
| **Criteri di Selezione:** senza prova pratica  *(nelle pagine seguenti si riportano i contenuti del sistema di selezione)* |

# (senza prova pratica):

*Premessa obbligatoria: La selezione sarà effettuata nel rispetto dell'art. 15 del D.Lgs. 40/2017, che prevede in particolare il rispetto dei principi di trasparenza, semplificazione, pubblicità, parità di trattamento e divieto di discriminazione. A tal fine gli enti nominano apposite commissioni composte da membri che al momento dell'insediamento dichiarino, ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, di non essere legati da rapporti di parentela con i giovani partecipanti alla selezione e di non incorrere in alcuna causa di incompatibilità. All'esito della selezione, le commissioni redigono il relativo verbale, contenente il punteggio per ogni elemento di valutazione con riferimento a ciascun candidato (i candidati esclusi avranno punteggio uguale a zero). Nella selezione sarà coinvolta una persona esperta nel campo dell’immigrazione e dell’intercultura e non sarà possibile dichiarare giovani inidonei al scr.*

***ORIENTAMENTO (partecipazione facoltativa, ma fortemente consigliata):***

*I candidati potranno prendere visione del progetto reso disponibile sul sito internet dell’Ente per una prima informazione. All’interno del sito è possibile, inoltre, accedere all’intera proposta progettuale provinciale attraverso il collegamento al sito del Coordinamento Provinciale Enti di Servizio Civile (Co.Pr.E.S.C.). Per tutti i candidati che manifestano l’interesse per il presente progetto è consigliata una visita presso la sede di attuazione ed un colloquio con gli operatori di servizio. Questa attività ha lo scopo di orientare i giovani ad una scelta del progetto più meditata, in linea con il proprio vissuto ed attitudini personali.*

***SELEZIONE (partecipazione obbligatoria, l’assenza all’incontro di selezione comporterà l’esclusione):***

La selezione delle candidature sarà effettuata valutando il curriculum vitae e il colloquio con l’attribuzione di un punteggio finale, secondo i criteri di seguito indicati.

# Titolo di studio del candidato (punti max assegnabili = 10)

La Commissione attribuisce un punteggio ai seguenti titoli di studio dichiarati nell’allegato IV alla domanda di partecipazione, se sottoscritto dalla/dal candidata/o oppure indicati nel curriculum vitae che la/il candidata/o presenta in allegato alla stessa. Essa valuta solo il titolo di studio più elevato, pertanto non si sommano i punti riferiti a due titoli di studio conseguiti.

“Titolo di studio”: (da valutare solo il titolo più elevato)

10,00 punti 🡪 laurea magistrale

8,00 punti 🡪laurea triennale o diploma Universitario

6,00 punti 🡪 diploma di scuola secondaria di secondo grado

Fino a 5,00 (punti 1 per ogni anno concluso presso scuola secondaria di secondo grado o istituto professionale o ente di formazione accreditato):

.5,00 punti se conclusi 5 anni presso scuola secondaria di secondo grado o istituto professionale o ente di formazione accreditato

.4,00 punti se conclusi 4 anni presso scuola secondaria di secondo grado o istituto professionale o ente di formazione accreditato

.3,00 punti se conclusi 3 anni presso scuola secondaria di secondo grado o istituto professionale o ente di formazione accreditato

.2,00 punti se conclusi 2 anni presso scuola secondaria di secondo grado o istituto professionale o ente di formazione accreditato

.1,00 punti se concluso 1 anno presso scuola secondaria di secondo grado o istituto professionale o ente di formazione accreditato

.0,90 punti licenza scuola secondaria di primo grado o inferiore o titolo conseguito all’estero senza presentare provvedimento di equivalenza/equipollenza in Italia

Punteggio Massimo Valutazione Curriculum Vitae: fino ad un massimo di 10 punti

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| VALUTAZIONE COLLOQUIO- Fattori di valutazione:  . Conoscenza del Servizio Civile  . Conoscenza del progetto proposto dall’Ente  . Chiarezza di ruolo e attività da svolgere  . Legami che il candidato intende approfondire con il territorio e la comunità locale  . Aspettative del/la candidato/a Disponibilità del candidato nei confronti di condizioni richieste per l’espletamento del servizio  . Valutazioni da parte del/la candidato/a  . Caratteristiche individuali  . Considerazioni finali  Punteggio Massimo Valutazione Colloquio: fino ad un massimo di 90 punti.  La scheda che si utilizzerà durante gli incontri di selezione: | | | |
| **SERVIZIO CIVILE REGIONALE SCHEDA VALUTAZIONE DELLA CANDIDATURA** | | | |
| Candidata/o Progetto Sede di attuazione | | | |
| **Titolo di studio del candidato** | | **PUNTEGGIO** |  |
| **1** | Titolo di studio  max 10,00 punti | Totale: |
| **[A]totale titolo di studio del candidato (max 10/100)** | |  |
| **COLLOQUIO: fattori di valutazione approfonditi** | |  |
| **1** | Conoscenza del Servizio Civile Regionale   * canali di ricerca  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | *intensità:* | ***poco significativa*** | ***significativa*** | ***molto significativa*** | | *punti:* | ***1*** | ***3*** | ***5*** |  * informazioni acquisite  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | *intensità:* | ***poco significativa*** | ***significativa*** | ***molto significativa*** | | *punti:* | ***1*** | ***3*** | ***5*** |   max 10 punti | Totale: |
| **2** | Conoscenza del progetto proposto dall’Ente   * conoscenza obiettivo e complesso delle attività proposte  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | *intensità:* | ***poco significativa*** | ***significativa*** | ***molto significativa*** | | *punti:* | ***1*** | ***3*** | ***5*** |  * approfondimenti in merito al contenuto progettuale  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | *intensità:* | ***poco significativa*** | ***significativa*** | ***molto significativa*** | | *punti:* | ***1*** | ***3*** | ***5*** |   max 10 punti | Totale: |
| **3** | Chiarezza di ruolo e attività da svolgere   * rispetto alle attività specifiche della Sede scelta  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | *intensità:* | ***poco significativa*** | ***significativa*** | ***molto significativa*** | | *punti:* | ***1*** | ***2,5*** | ***4*** |  * disponibilità a condividerne le finalità  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | *intensità:* | ***poco significativa*** | ***significativa*** | ***molto significativa*** | | *punti:* | ***1*** | ***2*** | ***3*** |  * disponibilità ad imparare-facendo  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | *intensità:* | ***poco significativa*** | ***significativa*** | ***molto significativa*** | | *punti:* | ***1*** | ***2*** | ***3*** |   max 10 punti | Totale: |
|  |  |  |  |
| **4** | Legami che il candidato intende approfondire con il territorio e la comunità locale   * interesse personale a portare a termine   l’esperienza di servizio civile reg.le   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | *intensità:* | ***poco significativa*** | ***significativa*** | ***molto significativa*** | | *punti:* | ***1*** | ***3*** | ***5*** | | Totale: |  |
|  | * interesse personale a conciliare il servizio civile reg.le con altri impegni di studio e di lavoro  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | *intensità:* | ***poco significativa*** | ***significativa*** | ***molto significativa*** | | *punti:* | ***1*** | ***3*** | ***5*** | |
|  | max 10 punti |
| **5** | Aspettative della/del candidata/o   * rispetto alla propria esperienza personale  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | *intensità:* | ***poco significativa*** | ***significativa*** | ***molto significativa*** | | *punti:* | ***1*** | ***1,75*** | ***2,5*** |  * rispetto al proprio percorso formativo  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | *intensità:* | ***poco significativa*** | ***significativa*** | ***molto significativa*** | | *punti:* | ***1*** | ***1,75*** | ***2,5*** |  * rispetto a competenze acquisibili  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | *intensità:* | ***poco significativa*** | ***significativa*** | ***molto significativa*** | | *punti:* | ***1*** | ***1,75*** | ***2,5*** |  * altro  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | *intensità:* | ***poco significativa*** | ***significativa*** | ***molto significativa*** | | *punti:* | ***1*** | ***1,75*** | ***2,5*** |   max 10 punti | Totale: |
|  |
| **6** | Disponibilità della/del candidata/o nei confronti di condizioni richieste per l’espletamento del servizio   * Verifica della disponibilità allo svolgimento del servizio in relazione ad impegni in essere o condizioni particolari segnalate dalla/dal candidata/o;  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | *intensità:* | ***poco significativa*** | ***significativa*** | ***molto significativa*** | | *punti:* | ***1*** | ***3*** | ***5*** | | Totale: |
|  | * Riferimento al punto 11 del progetto specifico (condizioni oggettive per lo svolgimento del servizio);  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | *intensità:* | ***poco significativa*** | ***significativa*** | ***molto significativa*** | | *punti:* | ***1*** | ***3*** | ***5*** | |
|  | max 10 punti |
| **7** | Valutazioni da parte della/del candidata/o   * importanza di investire in nuove relazioni  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | *intensità:* | ***poco significativa*** | ***significativa*** | ***molto significativa*** | | *punti:* | ***1*** | ***2,5*** | ***4*** |  * intenzione a collaborare nelle attività proposte in modo flessibile  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | *intensità:* | ***poco significativa*** | ***significativa*** | ***molto significativa*** | | *punti:* | ***1*** | ***2*** | ***3*** |  * a mettere a disposizione doti o abilità particolari  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | *intensità:* | ***poco significativa*** | ***significativa*** | ***molto significativa*** | | *punti:* | ***1*** | ***2*** | ***3*** |   max 10 punti | Totale: |  |
| **8** | Caratteristiche individuali   * capacità di ascolto  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | *intensità:* | ***poco significativa*** | ***significativa*** | ***molto significativa*** | | *punti:* | ***0,70*** | ***1,35*** | ***2*** |  * confronto con l’altro  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | *intensità:* | ***poco significativa*** | ***significativa*** | ***molto significativa*** | | *punti:* | ***0,70*** | ***1,35*** | ***2*** |  * disponibilità a sostenere eventuali situazioni critiche o di tensione  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | *intensità:* | ***poco significativa*** | ***significativa*** | ***molto significativa*** | | *punti:* | ***0,70*** | ***1,35*** | ***2*** |  * attitudine positiva  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | *intensità:* | ***poco significativa*** | ***significativa*** | ***molto significativa*** | | *punti:* | ***0,70*** | ***1,35*** | ***2*** |  * altro  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | *intensità:* | ***poco significativa*** | ***significativa*** | ***molto significativa*** | | *punti:* | ***0,70*** | ***1,35*** | ***2*** |   max 10 punti | Totale: |
| **9** | Considerazioni finali   * impressione complessiva di fine colloquio  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | *intensità:* | ***poco significativa*** | ***significativa*** | ***molto significativa*** | | *punti:* | ***3*** | ***6,5*** | ***10*** |   max 10 punti | Totale: |
| **[B]totale colloquio (max 90/100)** | |  |
| **[A+B]PUNTEGGIO TOTALE SCHEDA (max 100/100)** | |  |